

Guatemala, 29 de junio de 2017

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Presente

Estimado Señor Viceministro

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo, por Servicios Técnicos No. 1511-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 261-C-2017 correspondiente al mes de junio de 2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de pequeño contribuyente serie "A" numero 000140.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, distribución y archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Centros Deportivos.
2. Brindar apoyo en la atención de consultas generadas por las autoridades de los diferentes centros deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindar apoyo en el seguimiento de los requerimientos realizados por las autoridades del Departamento de Centros Deportivos e informar según corresponda el estatus de los mismos.
4. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la organización y coordinación de los eventos a realizarse en los diferentes Centros Deportivos.
5. Apoyar en la elaboración de un cronograma de actividades de los diferentes centros deportivos.
6. Brindar apoyo en la elaboración de reportes solicitados por las autoridades de la Dirección de Áreas Sustantivas.
7. Otras relacionadas a los servicios que presta.

**RESULTADO OBTENIDOS:**

1. Archivo y sistema actualizado y en orden, con su documentación respectiva de soporte de los archivos de los cuatro Centros Deportivos.
2. Apoyar con resolver inquietudes y necesidades de los administradores de los cuatro Centros Deportivos.
3. Control en el envío de correspondencia a los cuatro Centros Deportivos y demás Direcciones del Viceministerio de Cultura y Deportes.
4. Recepción de documentos.
5. Atención a los mensajeros de los cuatro Centros Deportivos.
6. Redacción y control de oficios, conocimientos enviados y recibidos en la Jefatura de Centros Deportivos.

FIRMA:

ARACELLY DEL SOCORRO QUIROZ MEDINA.

Vo.Bo.

Arq. Ana Lidia Valencia  
Jefe de Centros Deportivos  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación